

Vedtægter for Haveforeningen Sønderager

§1. Haveforeningens navn og stiftelse

1.1 Foreningens navn er "Sønderager Kolonihaveforening"

1.2 Foreningens hjemsted er **Herning kommune**.

§2. Formål og virke

2.1 Foreningen har til formål at administrere og forvalte det til kolonihaveformål lejede areal i overensstemmelse med de bestemmelser, der er lagt til grund herfor samt for området i sin helhed og indeholdt i vedtægt for Vestjylland Kreds og Kolonihaveforbundet.

2.2 Foreningen skal gennem sin bestyrelse bl.a. sikre, at bestemmelser, som er nedfældet i en på området lagt byplan, lokalplan eller tinglyst deklaration og lignende, vedrørende det samlede haveområde eller enkelte haver, overholdes og respekteres af foreningens medlemmer.

2.3. Foreningen og dens medlemmer skal være medlem af kolonihaveforbundet og den stedlige kreds.

§3. Medlemmer

3.1 Som medlem kan optages myndige personer, der samtidig lejer en have ved medlemskabets indgåelse. Som medlem af foreningen anses den eller de personer, som har skrevet under på en lejekontrakt.

3.1.a Ved underskrivelse af lejekontrakten betales 1.000 kr for medlemskab af foreningen

3.2 Medlemmer skal have fast og lovlig folkeregisteranmeldt bopæl uden for haveforeningen.

Adresseændring skal omgående meddeles formand eller kasserer senest 2 uger efter at ændringen er sket.

Da Herning Kommune kræver, at lejer har bopæl i Kommunen for at kunne leje en kolonihave, er medlemmet forpligtet til straks at opsig sit lejemål ved flytning fra Kommunen. Såfremt dette ikke sker, skal bestyrelsen skriftligt bringe lejemålet til ophør med 14 dages varsel jfr. § 7.

3.3 Intet medlem kan optages i foreningen uden bestyrelsens godkendelse

3.4 Ved leje af et havelod oprettes en lejeaftale

3.5 Et medlem kan kun leje én have og kan ikke samtidig være medlem af en

anden haveforening under kolonihaveforbundet. Overtrædes denne bestemmelse skal bestyrelsen bringe lejemålet til ophør med 14 dages varsel jfr. § 7

§ 4. Hæftelse

- 4.1 Medlemmerne hæfter solidarisk for foreningens gældsforpligtelser, således som disse til enhver tid fremgår af foreningens regnskab.
- 4.2 Bestyrelsen kan ikke optage gældsforpligtelser til bank eller lign. uden om Generalforsamlingen,

§ 5. Leje

- 5.1 Leje for det enkelte havelod fastsættes af foreningens generalforsamling ud fra det budget, som af foreningens bestyrelse er forelagt generalforsamlingen til godkendelse.

Generalforsamlingen kan fastsætte engangsbeløb til udførelse af større anlægsarbejder, f.eks. kloak, vandlednings nedlæggelse, opsætning af el og lign. Sådanne engangsbeløb er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

- 5.1.a Den årlige haveleje har forfaldsdato d. 15.01.xx
- 5.1.b Der afregnes for vandforbrug årligt bagud i henhold til forbrug og gældende priser hos Herning Vand. Dette afregnes sammen med havelejen 15.01.xx
- 5.2 Betaling af leje anses for rettidig, når den erlægges senest 3. hverdag efter forfaldsdagen, eller når denne hverdag er en lørdag den følgende hverdag.
- 5.3 Generalforsamlingen kan fastsætte en bod for manglende overholdelse af ordensbestemmelser, misligholdelse af have, udeblivelse fra fællesarbejde samt manglende overholdelse af øvrige bestemmelser som medlemmet er pligtig til at overholde. Sådanne beløb er en pligtig pengeydelse i lejeforholdet.
- 5.3.a Der vil være havevandring omkring d. 15.05, 15.08 og 15.10, hvor bestyrelsen vil lave en gennemgang af om haverne opfylder de gældende regler for vedligehold.
- 5.3.b Følgende varsler og bøder vil blive udstedt efter havevandring:

1. Varsel – henstillingerne skal være bragt i orden senest 14 dage efter og her vil bestyrelsen igen gennemgå haven
2. varsel – bøde på 200 kr. – Henstillingen skal være bragt i orden senest 14 dage efter og her vil bestyrelsen igen gennemgå haven

3. Varsel – Bøde på 400 kr – Henstillingen skal være bragt i orden senest 14 dage efter og her vil bestyrelsen igen gennemgå haven.
4. Varsel – Bøde på 800 kr. Er henstillingen ikke bragt i orden 14 dage efter, vil bestyrelsen tilkalde en anlægsgartner og for lejers regning få bragt henstillingen i orden
5. I tilfælde af at lejer ikke kan betale regningen, vil lejemålet bliver opsagt og beløbet fratrukket ved salg.

5.3.c Bestyrelsen vil respektere havelejerne's private område og **aldrig** gå ind i haven uden tilladelse fra lejer.

5.4 Hvis leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, kan foreningen opkræve et af generalforsamlingen fastsat gebyr for hver forsinket betaling samt bringe lejemålet til ophør jfr. § 7

5.4.a I tilfælde af at havelejen ikke betales rettidigt udsendes:

1. Varsel 1 måned efter forfald
2. Varsel + rykker gebyr på 500 kr udsendes 2 måneder efter forfald
3. Varsel med opsigelse af lejemålet udsendes 3 måneder efter forfald

§ 6 Ordensbestemmelser og vedligeholdelse af det lejede

- 6.1 Generalforsamlingen fastsætter ordensbestemmelser m.m. som skal være gældende inden for området, og som foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.
- 6.2 Medlemmet er pligtig til at overholde alle bestemmelser, som foreningens generalforsamling, bestyrelse eller offentlige myndigheder pålægger området, ligesom medlemmet er pligtig til at overholde de i lejeaftalen indeholdte bestemmelser.
- 6.3 Generalforsamlingen fastsætter regler om vedligeholdelse af haven.
- 6.3.a De til enhver tid gældende ordensregler vedtaget på generalforsamlingen, skal være overholdt

§ 7 Ophævelse / opsigelse og overdragelse af lejemål

- 7.1 Lejer har ret til at opsig sit lejemål af haveloddet i henhold til reglerne mellem lejer og foreningen.

- 7.2 Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, hvis medlemmet overlader brugen af havelodden til en anden og trods påtale fortsætter dermed, eller såfremt lejeren af et havelod eller dennes husstand ved sin adfærd er til væsentlig gene og ulempe for foreningen og dens medlemmer.
- 7.3 Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve den indgåede lejeaftale, hvis medlemmet i væsentlig grad misligholder det lejede havelod eller groft tilsidesætter bestemmelser pålagt området ude fra eller på tilsvarende måde tilsidesætter foreningens til enhver tid gældende vedtægter og ordensbestemmelser.
- 7.4 Når bygninger på et havelod overtages af en pantekreditor med henblik på fyldestgørelse, bortfalder lejers lejeret til haveloddet fra overtagelsestidspunktet.
- 7.5 Når lejeretten til et havelod er opsagt eller ophævet, kan det udtrædende medlem frit medtage bebyggelse og indbo.
- 7.6 Hvis bebyggelsen opfylder gældende forskrifter, har det udtrædende medlem ret til at sælge bebyggelsen til den, foreningen godkender til at indtræde i lejeaftalen. Denne ret er dog betinget af en forudgående vurdering og værdiansættelse af det, som kan indgå i salget.
- Salg kan ikke betinges af forpligtelse for købet til samtidig at købe indbo og Redskaber
- Værdiansættelse skal finde sted i overensstemmelse med de af kolonihaveforbundet fastsatte retningslinjer, og skal udføres af et nedsat vurderingsudvalg efter de for området gældende bestemmelser.
- 7.6.a pr. 01.01.22 foretages vurderinger af et vurderingsudvalg nedsat af kredsen. Den til enhver tid gældende pris fastsat af kredsen. skal betales forud for vurderingen. Dette kan ikke fraviges.
- 7.7 Salg kan ikke finde sted uden foreningens direkte medvirken.
- 7.8 Har medlemmet ikke inden 4 uger efter lejemålets opsigelse eller ophævelse, bortfjernet eller solgt den på haveloddet opførte bebyggelse, eller er salg sket i strid med gældende overdragelsesregler, jfr. Forbundsvedtægtens §7. pkt 8. kan medlemmet uden yderligere varseludsættes af det lejede havelod ved en umiddelbar fagedforretning. Bestyrelsen bestemmer herefter, hvem der skal overtage have og bebyggelse samt vilkår for overdragelsen i overensstemmelse med de af kolonihaveforbundet fastsatte vurderingsregler.
- Hvis bebyggelsen ikke kan sælges i henhold til vurderingen, er bestyrelsen berettiget til at sælge bedst muligt, evt. ved auktion.
- Foreningen er berettiget til for ethvert krav mod et medlem at søge sig

fyldestgjort i den på haveloddet opførte bebyggelse, beplantning m.v., forud for andre kreditorer.

Ved afregning til medlemmet kan bestyrelsen fratække enhver udgift forbundet med medlemskabets og lejemålets afvikling, herunder advokatombkostninger, retsgebyrer, leje restance m.m

Hvis et eventuelt afkast ved salg ikke dækker foreningens udgifter ved udsættelse er foreningen gennem sin bestyrelse berettiget til at inddrive sit tilgodehavende.

Når opsigelse eller ophævelse af et medlemskab med tilhørende lejeaftale har fundet sted, er pågældende pligtig at betale foreningen leje og andre ydelser vedrørende haveloddet, indtil denne er fraflyttet og ryddeliggjort, ligesom medlemmet har pligt til at vedligeholde haven i samme periode.

- 7.9 Bestyrelsen har intet ansvar over for indtrædende medlemmer, hvis et udtrædende medlem bevidst eller ubevidst har fortiet forhold om pantsætning af den bebyggelse m.v. der overdrages. Bestyrelsen kan kræve at det udtrædende medlem fremlægger tingbogsattest vedr. bebyggelsen.
- 7.10 Medlemmer har ret til at overdrage lejemålet til en slægtning i ret op- og nedstigende linje. Medlemmet har ikke ret til at overdrage lejemålet til andre.
- 7.11 Afgår et medlem ved døden, ophører lejemålet efter 3 måneder pr. den 1. i en Måned,

Dog gælder,

- At** en efterlevende ægtefælle har ret til at fortsætte lejeaftalen, medmindre foreningen har vægtige grunde til at modsætte sig dette. Der betales ikke oprettelsesgebyr ved overdragelse fra ægtefælle til ægtefælle pga dødsfald.
- At** en person, med hvem afdøde har levet i ægteskabs lignende forhold i mindst 2 år forud for dødsfaldet, skal have samme ret under forudsætning af, at samlivet bestod på tidspunktet for dødsfaldet. Der betales ikke oprettelsesgebyr ved overdragelse fra samlever til samlever pga. dødsfald.
- At** En myndig slægtning i op- og nedstigende linje har ret til at få overdraget lejemålet, hvis lejemålet pågældende efter bestyrelsens vurdering har deltaget aktivt i pasning og vedligeholdelse af haven og kolonihavehuset i overensstemmelse med kolonihaveforbundets vurderingsregler. Der betales oprettelsesgebyr ved overdragelse i op- og nedstigende linje.
- At** står der to navne på lejekontrakten, vil det som udgangspunkt være den tilbageværende der overtager den fulde forpligtelse af haven. HF Sønderager kan **IKKE** drages til ansvar for hvilke aftaler der er indgået mellem de to lejere på kontrakten i forbindelse med evt. krav fra arvinger. Det vil altid påhvile skifteretten af afgøre en tvist.

Bestyrelsen skal påse, at de ovenfor anførte betingelser er opfyldt.

§ 8 Fællesarbejde

- 8.1. Foreningens medlemmer er forpligtet til at medvirke ved ren- og vedligeholdelse af veje, stier og andre arealer, der ifølge hovedlejekontrakten hører til området, samt ved vedligeholdelse af foreningens fælles faciliteter.
- 8.2. Bestyrelsen kan indkalde foreningens medlemmer til at deltage i de nævnte aktiviteter. Bestyrelsen kan pålægge medlemmer, der udebliver herfra en afgift fastsat på generalforsamlingen. Pålagt bod er pligtig pengeydelse i lejeaftalen.

§ 9 Generalforsamling

- 9.1 Foreningens generalforsamling er foreningens øverste myndighed
- 9.2 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år senest 3 måneder efter regnskabsårets afslutning med en dagsorden, der mindst skal indeholde følgende punkter.
 - 1) Valg af dirigent og referent
 - 2) Valg af stemmetællere
 - 3) Beretning
 - 4) Årsregnskab med evt. revisionsberetning
 - 5) Indkomne forslag
 - 6) Godkendelse af budget
 - 7) Valg af formand/kasserer
 - 8) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
 - 9) Valg af interne revisorer og suppleanter
 - 10) Valg til kredsens repræsentantskab
 - 11) Valg af repræsentanter fra HF Sønderager til vurderingsudvalg under Vestjyllands Kreds
 - 12) EVT
- 9.3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer med angivelse af dagsorden beslutter det.
- 9.4 Ekstraordinær generalforsamling afholdes endvidere, hvis mindst 50% af foreningens medlemmer fremsætter skriftligt krav herom til bestyrelsen med angivelse af dagsordenen.
- 9.5 Bestyrelsen er i de i stk. 3 og 4 nævnte tilfælde pligtig til at indkalde til ekstraordinær generalforsamling inden 8 dage fra beslutning eller begæringens modtagelse. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes tidligst 1 og senest 3 uger efter indkaldelsen

- 9.6 Når betingelserne for indkaldelse af en ekstraordinær generalforsamling er opfyldt, men bestyrelsen afviser at indkalde den, indkalder og afholder kredsbestyrelsen generalforsamlingen. De hermed forbundne udgifter afholdes af foreningen.
- 9.7 Beslutning på en ekstraordinær generalforsamling kan kun træffes, hvis mindst 4/5 af de medlemmer, der har begæret generalforsamlingen, er til stede. Bestemmelserne i st. 10 – 14 gælder også ekstraordinære generalforsamlinger.
- 9.8 Ordinær generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 30 dages varsel. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 7 dages varsel.

9.9

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være formanden i hænde senest 14 dage efter udsendelse af indkaldelse til generalforsamling.

Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal ske senest ved udgangen af januar måned, medmindre det i henhold til myndighederne ikke er muligt at afholde den ordinære generalforsamling inden udgangen af marts måned.

Hvis dette er tilfældet, vil der blive udsendt indkaldelse til Generalforsamling, når dette igen bliver muligt.

Indkomne forslag, samt dagsorden og øvrige bilag skal udsendes til medlemmer senest 14 dage før generalforsamlingen.

Behandlingen af forslagene forudsætter forslagsstillers tilstedeværelse.

Indkaldelse, indkomne forslag samt øvrige bilag sendes til medlemmets oplyste mailadresse eller afleveres i den private postkasse.

- 9.10 Adgang til generalforsamlingen har ethvert medlem af foreningen samt dennes ægtefælle eller samlever.
- 9.11 Hvert havelod har 2 stemmer
- 9.12 Der kan ikke stemmes ved fuldmagt
- 9.13 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal af de afgivne stemmer.

Skal der stemmes om forslag til:

./. Vedtægtsændring

./. Optagelse af kollektive lån

- ./ Ekstraordinære indskud
- ./ Haveforeningens opløsning

Kræves dog, at mindst 2/3 af medlemmerne er mødt, og at 2/3 af de afgivne stemmer går ind for forslaget. Er fremmødet ikke tilstrækkeligt stort, men 2/3 af de afgivne stemmer har stemt for forslaget, indkaldes til en ny generalforsamling, som uanset antallet af fremmødte, kan vedtage forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer.

- 9.14 Referat fra generalforsamlingen underskrives af dirigenten, referenten samt foreningens formand. Referatet sendes til foreningens medlemmer via mail eller afleveres i den private postkasse.

§10 Bestyrelsen

- 10.1 Generalforsamlingen vælger blandt foreningens medlemmer en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og til udførelse af generalforsamlingens beslutninger. En opstillet, som er forhindret i at være til stede på generalforsamlingen, kan vælges, såfremt vedkommende har afgivet en skriftlig erklæring herom.
- 10.2 Bestyrelsen består af 5 personer, der vælges for en 2-årig periode
- Formand og kasserer vælges særskilt, henholdsvis i lige og ulige år.
- 1 bestyrelsesmedlem vælges i lige år og 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år.
- Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand.
- Generalforsamlingen vælger suppleanter efter behov.
- 10.3 Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges én repræsentant fra samme havelod. Samme havelod kan dog godt være repræsenteret i udvalg under bestyrelsen.
- Hvis et bestyrelsesmedlem fratræder før en valgperiodes udløb, indtræder suppleanten i bestyrelsen – dog kun for tiden indtil næste generalforsamlings afholdelse.
- Afgår formanden eller kassereren i en valgperiode, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling for nyvalg, hvis fratrædelsen ikke sker umiddelbart før den ordinære generalforsamling.
- 10.4 Bestyrelsen fastlægger selv grundlaget for sit virke m.m. i en forretningsorden.
- Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden eller sekretæren efter behov, eller når blot ét medlem af bestyrelsen begærer det.
- 10.5 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandling af en sag, hvori denne

eller en med denne beslægtet person er involveret, eller på anden måde er personligt interesseret.

- 10.6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal.
- 10.7 Der føres protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøder.
- 10.8 Foreningens midler skal anbringes i et anerkendt pengeinstitut. Regler over disposition over midlerne fastsættes af bestyrelsen i henhold til fastlagte fuldmagtsforhold.
- 10.9 Formands og kassererens, samt eventuelt øvrige bestyrelsesmedlemmers omkostninger/udlæg til telefon, kontorhold , kørsel mv. dækkes af foreningen.
- 10.10 Bestyrelsen skal sikre, at der er tegnet:
- En bestyrelsesansvarsforsikring, der omfatter bestyrelsens erstatningsansvar ved uagtsomme erstatningspådragende handlinger.
 - En underslæbsforsikring, der omfatter foreningens tab ved underslæb i forbindelse med administration af foreningens midler
 - En vurderingsudvalgsforsikring, der omfatter vurderingsudvalgets erstatningsansvar ved uagtsomme ansvarspådragende handlinger
 - En erhvervsansvarsforsikring, der omfatter foreningens erstatningsansvar over for tredjemand
 - En ulykkesforsikring, der omfatter skade på personer i forbindelse med fællesarbejde i foreningen.

§ 11 Vurderingsudvalg

- 11.1 I henhold til gældende vedtægter for Kredsen, er der nedsat et fælles vurderingsudvalg for Vestjylland Kreds.
- HF Sønderager afholder udgifterne til Vurderings kurser.
- 11.2 Repræsentanter fra HF Sønderager, der sidder i vurderingsudvalget kan ikke deltage i vurderinger af havelodder i HF Sønderager.

§ 12 Klagemuligheder

- 12.1. Vurderinger kan påklages til kredsens ankeudvalg. Ankeudvalgets afgørelse er bindende for alle parter og kan ikke påklages.

§ 13 **Tavshedspligt**

- 13.1 Bestyrelsesmedlemmer og medlemmer af udvalg, nedsat af bestyrelsen, har tavshedspligt med hensyn til oplysninger om personers økonomiske og personlige forhold, som medlemmer får i hænde under deres arbejde for foreningen.

§ 14 **Tegningsret**

- 14.1 I økonomiske forhold tegnes foreningen ud ad til af formanden og kassereren i fællesskab eller af den samlede bestyrelse. I alle øvrige forhold repræsenterer formanden foreningen udadtil og er ansvarlig for foreningens daglige ledelse.

§ 15 **Regnskab og revision**

- 15.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret

Det påhviler kassereren at udarbejde et årligt driftsregnskab ledsaget af en statusopgørelse opgjort under hensyntagen til de tilstedeværende værdier og forpligtelse.

Det påhviler i øvrigt kassereren på ordinære bestyrelsesmøder at forelægge en regnskabsoversigt til direkte sammenhold med det foreliggende budget.

Årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og være i overensstemmelse med den foretagne bogføring og tilstedeværende bilag. Bestyrelsen kan bestemme, at årsregnskabet skal udarbejdes med bistand af en registreret eller statsautoriseret revisor.

- 15.2 Generalforsamlingen vælger 2 interne revisorer for 2 år og 2 revisor suppleanter for 1 år.

Det påhviler de valgte revisorer at revidere foreningens årsregnskab samt føre protokol med de bemærkninger, revisionsarbejdet måtte give anledning til.

- 15.3 Revisorerne skal foretage mindst ét uanmeldt kasseeftersyn pr. år. Kasseeftersynet skal omfatte både kontantbeholdning og bankindeståender.

§ 16 **Foreningens opløsning**

- 16.1 Hvis gyldig beslutning om foreningens opløsning træffes, og dette alene skyldes, at foreningens virke overføres til andet haveområde, skal foreningens formue overføres til den forening, som viderefører det nye haveområde med samme forpligtelser over for den opløste forenings medlemmer.

- 16.2 Skyldes foreningens opløsning, at foreningen helt ophører med at drive haveforening, udpeges 2 likvidatorer.

Evt. formue ved likvidationens afslutning udbetales til de medlemmer, der er

registreret som medlemmer på dette tidspunkt.

16.3 Foreningen kan ikke opløses, så længe lejekontrakt med udlejer er i kraft.

---oo0oo---

Vedtaget på generalforsamling den 17/3 2014, ordinær generalforsamling d. 30. marts 2016, samt ekstraordinær generalforsamling den 22. april 2016. Revideret på Generalforsamling d. 26.03.2022 samt ekstraordinær generalforsamling 24.04.2022.



Formand

Bente Hauge



Kasserer

Britta Pedersen